

Licenciado:
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Vice-Ministro de Cultura
Su Despacho.

Estimado Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios técnico profesionales número 802-2016.** Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial numero 247-2016** correspondiente al mes de Julio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie "A" numero 0137.**

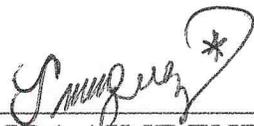
Actividades realizadas:

- a) Planificación en reunión con los Portadores artísticos sobre la celebración en el Marco del Día de la Mujer Garífuna y Afro guatemalteca, a llevarse a cabo el día 25 de Julio, Ciudad de Guatemala.
- b) Reunión sobre los talleres a trabajar durante el mes de Julio y Coordinación con la directora de la escuela de reforzamiento Justo Rufino Barrios Nancy Bonilla.
- c) Sub coordinación y organización de las actividades y talleres de los portadores artísticos con los niños y las niñas de las diferentes Escuelas del municipio de Livingston que asisten a los ensayos de danza y canto a las Sede del Proyecto Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- d) Celebración en el Marco del Día de la Mujer Garífuna y Afro guatemalteca, ciudad de Guatemala, 25 de Julio.
- e) Redacción, revisión y envío de los informes mensuales de todo el personal de la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.

Resultados obtenidos:

- a) La organización de un trabajo que ha resultado con eficacia gracias a su planificación anticipada.
- b) El buen resultado de los talleres a que se realizan ya que los jóvenes y niños los han puesto en práctica dentro y fuera del establecimiento.
- c) La entrega de un buen resultado a los padres de familia que inscriben a los niños garífunas y no garífunas en estos talleres en los cuales aprenden todo a cerca de nuestra cultura.
- d) La inclusión, el debido reconocimiento y la participación de la mujer garífuna y afro guatemalteca en las actividades de vital importancia, ya que aportan sus ideas para el progreso de diferentes proyectos.
- e) El cambio y mejoramiento en los trabajos que se realizan en la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.

F.



SORAIDA AIME ENRIQUEZ BERMUDEZ



Francisca Franchesca Tuma Tambri
DIRECTORA TÉCNICA DE DIVERSIDAD CULTURAL
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

